

**UCHWAŁA NR LX/453/2024
RADY MIEJSKIEJ W JAWORZE**

z dnia 27 lutego 2024 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Jawor i jej jednostkom podległym oraz warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazanie organu uprawnionego do udzielania tych ulg.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023r., poz. 40 ze zm.) oraz art. 59 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2023r. poz. 1270 ze zm.) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1.

Uchwała określa szczegółowe zasady, sposób i tryb udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Jawor i jej jednostkom podległym, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazuje organ uprawniony do udzielania tych ulg.

§ 2.

Ilekróć w uchwale jest mowa o:

1. należnościach pieniężnych – rozumie się przez to kwotę główną należności mających charakter cywilnoprawny, odsetki ustawowe, odsetki ustawowe za opóźnienie lub odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych, koszty egzekucji, koszty procesu i inne należności uboczne należne Gminie Jawor, na dzień złożenia wniosku,

2. dłużniku - rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną oraz jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej,

3. wierzycielu - rozumie się przez to Gminę Jawor oraz jej jednostki podległe,

4. przedsiębiorcy - rozumie się przez to podmiot prowadzący działalność gospodarczą, w tym prowadzący działalność w zakresie rolnictwa, bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania,

5. uldze - rozumie się przez to umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty spłat należności pieniężnych przypadających Gminie Jawor lub jej jednostkom podległym,

6. przepisach dotyczących pomocy publicznej - rozumie się przez to odpowiednio przepisy: ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023r., poz. 702 ze zm.) i aktów wykonawczych wydanych do tej ustawy, rozporządzenia Komisji (UE) Nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L. Nr 2831 z 15.12.2023r.) oraz rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L. Nr 352 z 24.12.2013r.).

§ 3.

1. W stosunku do dłużników będących przedsiębiorcami, ulga wynikająca § 4 ust. 1, która będzie stanowić pomoc publiczną zostaje udzielona zgodnie z przepisami Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L. Nr 2831 z 15.12.2023r.) oraz rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L. Nr 352 z 24.12.2013r.).

2. W stosunku do dłużników będących przedsiębiorcami, do których stosuje się przepisy dotyczące pomocy de minimis w rolnictwie udzielenie jej następuje zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L. Nr 352 z 24.12.2013r.).

3. Łączna wartość pomocy udzielonej przedsiębiorcy na podstawie niniejszej uchwały nie może przekroczyć równowartości dopuszczalnej wartości pomocy, o której stanowi rozporządzenie wymienione w ust. 1 i 2.

4. Podmiot, który ubiega się o pomoc de minimis jest zobowiązany dostarczyć wraz z wnioskiem:

- a) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w okresie trzech minionych lat albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- b) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. z 2024 r., Nr 40).

5. Podmiot, który ubiega się o pomoc de minimis w rolnictwie jest zobowiązany dostarczyć wraz z wnioskiem:

- a) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie oraz pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go latach podatkowych albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- b) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. Nr 121 poz. 810).

§ 4.

1. W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny, przypadające Gminie Jawor i jej jednostkom podległym, na wniosek zobowiązanego, mogą być umarzane albo ich spłata może być odraczana lub rozkładana na raty, na zasadach określonych w niniejszej uchwale.

2. Od należności, której termin zapłaty odroczone lub którą rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek ustawowych za opóźnienie, a w przypadku należności powstałej w transakcji handlowej odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych, za okres od daty złożenia wniosku, do upływu terminów zapłaty określonych przez organ przyznający ulgę.

3. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości którejkolwiek z rat ustalonych przez organ przyznający ulgę, pozostała część spłaty należności staje się natychmiast wymagalna wraz z ustawowymi odsetkami za opóźnienie, a w przypadku należności powstałej w transakcji handlowej odsetkami ustawowymi za opóźnienie w transakcjach handlowych, liczonymi od pierwotnego terminu zapłaty.

4. Za termin zapłaty uznaje się dzień uznania rachunku bankowego wierzyciela.

5. Okres spłaty należności uzależniony jest od sytuacji finansowej dłużnika oraz wysokości zadłużenia.

6. Okres spłaty wierzytelności nie może przekraczać 12 miesięcy, z wyłączeniem należności dotyczących lokali mieszkalnych i użytkowych oraz z tytułu dostawy wody i odprowadzania ścieków w przypadku, których okres ten nie może przekroczyć 36 miesięcy.

§ 5.

1. Przepisy § 3 - § 4 stosuje się odpowiednio do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat odsetek od należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Jawor i jej jednostkom podległym oraz umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat innych należności ubocznych.

2. Umorzenie należności głównej skutkuje umorzeniem odsetek.

3. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności głównej, w odpowiednim stosunku do tej należności podlegają umorzeniu odsetki.

4. Umorzenie części należności następuje po uregulowaniu pozostałej kwoty.

5. Umorzenie należności stanowiącej zobowiązanie solidarne może nastąpić w przypadku wystąpienia okoliczności do umorzenia u wszystkich dłużników.

6. Jeżeli należność objęta jest podatkiem VAT, umorzenie nie może obejmować kwoty należnego podatku, z wyłączeniem przypadków wymienionych w § 7 ust.1.

§ 6.

Przepisów §3 - §4 nie stosuje się do należności, których umarzanie, odraczanie terminów spłaty oraz rozkładanie spłaty na raty określają odrębne przepisy.

§ 7.

1. Należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny, przypadające Gminie Jawor i jej jednostkom podległym, z urzędu, mogą być umarzane w całości, jeżeli:

- 1) osoba fizyczna - zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6.000,00zł,
- 2) osoba prawna - została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie,
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne,
- 4) jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji,
- 5) w okresie 5 lat sądowy organ egzekucyjny dwukrotnie umorzy postępowanie ze względu na bezskuteczność egzekucji.

2. Udzielenie ulgi, o której mowa w ust. 1 następuje w formie pisemnej, na podstawie przepisów prawa cywilnego.

3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, umorzenie należności następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli.

§ 8.

1. Wniosek o udzielenie ulgi dłużnik składa wierzycielowi.

2. Wniosek o udzielenie ulgi powinien zawierać informacje dotyczące wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 4 ust. 1 uchwały, opis aktualnej sytuacji finansowej oraz wszelkie inne okoliczności uzasadniające składany wniosek, a jeżeli wniosek składa osoba fizyczna – informacja o sytuacji materialnej, finansowej i rodzinnej, której wzór stanowi załącznik do uchwały.

3. Do wniosku powinny zostać dołączone dokumenty potwierdzające okoliczności w nim wymienione.

4. W przypadku stwierdzenia, iż przedstawione dokumenty są niewystarczające do udzielenia ulgi, organ lub osoba uprawniona wymieniona w § 9 uchwały wzywa dłużnika do ich uzupełnienia.

5. Nieuzupełnienie wniosku przez dłużnika w wyznaczonym terminie, powoduje pozostawienia go bez rozpatrzenia.

§ 9.

Do udzielania ulg uprawnieni są:

- 1) Burmistrz Miasta Jawora bez względu na wysokość kwoty należności pieniężnych,
- 2) Kierownik jednostki podległej Gminie Jawor, jeżeli kwota nie przekracza 6.000,00 zł.

§ 10.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Jawora.

§ 11.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i obowiązuje do dnia 30 czerwca 2028 roku.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Daniel Iwański

Załącznik do uchwały Nr LX/453/2024
Rady Miejskiej w Jaworze
z dnia 27 lutego 2024 r.

Informacja o sytuacji materialnej, finansowej i rodzinnej, stanowiąca załącznik do wniosku z dnia w sprawie

1. ORGAN, DO KTÓREGO ADRESOWANY JEST WNIOSEK

BURMISTRZ MIASTA JAWORA

2. DANE STRONY

1.	Imię	
2.	Nazwisko	
3.	Adres zamieszkania	
4.	PESEL	
5.	Numer kontaktowy	

3. SYTUACJA MATERIALNA STRONY

Źródło osiągniętych dochodów podatnika	Wysokość osiągniętych dochodów netto (miesięcznie)	Okres otrzymywania wskazanych dochodów
Ze stosunku pracy		
Z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej		
Z gospodarstwa rolnego		
Emerytura/renta		
Zasiłek dla bezrobotnych		
Zasiłek z opieki społecznej		

Pozostałe dochody (np. alimenty, świadczenia rodzinne)		
---	--	--

4. OSOBY POZOSTAJĄCE WE WSPÓLNYM GOSPODARSTWIE DOMOWYM ORAZ ICH DOCHODY

Imię z nazwisko	Stopień pokrewieństwa	Wiek	Wysokość osiągniętych dochodów netto (miesięcznie)

5. STAN MAJĄTKOWY STRONY

Posiadane nieruchomości	Miejsce położenia (adres)	Powierzchnia użytkowa
Lokal mieszkalny		
Budynek mieszkalny		
Gospodarstwo rolne (grunty i budynki)		
Lokal niemieszkalny (związany z prowadzeniem działalności gospodarczej)		

Inne nieruchomości nie ujęte wyżej (np. działka budowlana, budowle itp.)		
---	--	--

6. ŚRODKI TRANSPORTOWE

Ruchomości	Marka, rok produkcji	Szacunkowa wartość	Uwagi
Samochody (np. ciężarowe, osobowe itp.)			
Inne (np. maszyny rolnicze, ciągniki, kombajny, motory)			

7. INNE SKŁADNIKI MAJĄTKOWE

Inne składniki majątkowe	Wartość i opis
Gotówka i środki na rachunkach bankowych	
Akcje, obligacje, papiery wartościowe, udziały, lokaty	
Polisy ubezpieczeniowe	

8. WYDATKI STRONY

Rodzaj wydatków	Miesięczne kwoty	Rodzaj wydatków	Miesięczne kwoty
Czynsz		Ubezpieczenie (np. mieszkania, na życie)	
Energia elektryczna		Dojazd do pracy	
Gaz		Wydatki na lekarstwa, rehabilitację i leczenie	
Ogrzewanie		Splata kredytu, pożyczek (wysokość pozostalej zaległości)	

Woda, kanalizacja, wywóz nieczystości stałych		Wydatki na utrzymanie wszystkich osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym (żywność)	
Internet, telefon		Inne.....	
Alimenty		Inne.....	

9. ZADŁUŻENIE WOBEC INNYCH INSTYTUCJI

Nazwa instytucji	Kwota zadłużenia
KRUS	
ZUS	
URZĄD SKARBOWY	
BANK	

10. POZOSTAŁE OKOLICZNOŚCI MAJĄCE WPŁYW NA SYTUACJĘ STRONY ORAZ OSÓB POZOSTAJĄCYCH WE WSPÓLNYM GOSPODARSTWIE DOMOWYM

.....
--

11. ZAŁĄCZNIKI (Zaświadczenia o zarobkach, odcinki renty lub emerytury, decyzje o przyznanych zasiłkach, rachunki, faktury, itp. mające znaczenie w sprawie dotyczące Strony i osób wspólnie prowadzących gospodarstwo domowe).

Rodzaj i numer dokumentu	
1.	
2.	
3.	
4.	

5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	

Pouczenie:

Poucza się stronę, iż zgodnie z art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (DZ. U. z 2024r. Nr 17 ze zm.) za składanie fałszywych zeznań grozi kara pozbawienia wolności do lat 3

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że są mi znane przepisy Kodeksu karnego o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością.

.....
Miejscowość i data

.....
czytelny podpis zobowiązanego

UZASADNIENIE

W związku z opublikowaniem nowego rozporządzenia Komisji Europejskiej (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis, które reguluje udzielanie pomocy de minimis w okresie 01.01.2024 – 31.12.2030 nastąpiła potrzeba dostosowania zapisów uchwały do obecnie obowiązujących przepisów w zakresie pomocy de minimis.

Projekt uchwały został zgłoszony organom monitorującym udzielanie pomocy publicznej tj. Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Ministrowi Rolnictwa i Rozwoju Wsi i uwzględnia złożone zastrzeżenia.