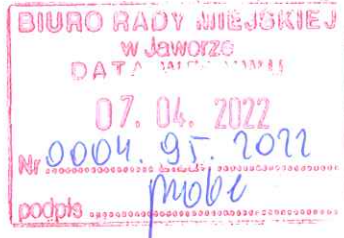


Jawor, dnia 7 kwietnia 2022 r.

GK.7021.4. 5 .2022
RM. 0004. 95. 2022



Pan Daniel Iwański
Przewodniczący Rady Miejskiej
w Jaworze

W załączeniu przedkładam projekt uchwały w sprawie przyjęcia projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Jawor. Proszę o skierowanie materiałów do właściwych Komisji Rady i poddanie projektu uchwały pod głosowanie na najbliższej Sesji Rady Miejskiej w Jaworze.

Z up. BURMISTRZA
Ewelina Szyklier
ZASTĘPCA BURMISTRZA

Otrzymują:
1. Adresat
2. Referat GK a/a

Sprawę prowadzi:
Tomasz Greniuch
tel. 76 870 20 21 w. 110
e-mail: tomasz.greniuch@jawor.pl

Projekt

z dnia 5 kwietnia 2022 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W JAWORZE**

z dnia 2022 r.

w sprawie przyjęcia projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Jawor

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r., poz. 559) oraz w związku z art. 19 ust. 1 i 5 Ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2020 r., poz. 2028), uchwała się co następuje:

§ 1. Przyjmuje się projekt Regulaminu dostraczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Jawor, stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2. Przyjęty projekt Regulaminu dostraczania wody i odprowadzania ścieków podlega przekazaniu do organu regulacyjnego, którym jest właściwy miejscowo Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, celem zaopiniowania.

§ 3. Zawiadamia się Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Jaworze o przekazaniu projektu do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, o którym mowa w § 2.

§ 4. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Jawora.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Katarzyna Janiak
ADWOKAT

**Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie
Gminy Jawor – projekt**

**Rozdział 1.
Przepisy ogólne**

§ 1.

Niniejszy Regulamin określa wzajemne prawa i obowiązki Przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego działającego na terenie Gminy Jawor oraz Odbiorców usług z terenu Gminy Jawor z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

§ 2.

1. Ilekroć w Regulaminie użyte są niżej wymienione określenia, należy przez to rozumieć:

- 1) Ustawa – ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r., poz. 2028 ze zm.);
- 2) Przedsiębiorstwo – Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w rozumieniu art. 2 pkt 4 Ustawy;
- 3) Organ regulacyjny – podmiot, o którym mowa w art. 27a ust. 1 Ustawy;
- 4) Warunki przyłączenia – uzasadnione wymogi, jakie musi spełnić podmiot ubiegający się o przyłączenie nieruchomości do urządzeń wodociągowych i (lub) urządzeń kanalizacyjnych;
- 5) Regulamin – niniejszy Regulamin.

2. Innym użytym w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie, jakie nadają im akty prawne wyższego rzędu, w szczególności Ustawa.

Rozdział 2.

**Minimalny poziom usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo w zakresie dostarczania
wody i odprowadzania ścieków**

§ 3.

W zakresie dostarczania wody Przedsiębiorstwo jest zobowiązane zapewnić ciągłość dostawy wody w ilości określonej w umowie, jakości i parametrach określonych w odrębnych przepisach, rozumiane jako zbiorowe zaopatrzenie w wodę określone w Ustawie z zastrzeżeniem określonych wyjątków określonych w niniejszym Regulaminie.

§ 4.

W zakresie odbioru ścieków Przedsiębiorstwo jest zobowiązane:

- 1) zapewnić ciągły odbiór ścieków w ilości określonej w umowie, stanie i składzie zgodnym z obowiązującymi przepisami, rozumiane jako określone w Ustawie zbiorowe odprowadzanie ścieków;
- 2) zapewnić oczyszczanie ścieków wprowadzonych do urządzeń kanalizacyjnych.

§ 5.

Przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnić następujący minimalny poziom usług:

- 1) minimalne i maksymalne ciśnienie wody utrzymywane w miejscu przyłączenia do sieci wodociągowej winno odpowiadać warunkom przyłączenia do sieci wodociągowej;

- 2) jakość wody powinna odpowiadać jakości wody do spożycia przez ludzi określonej w obowiązujących przepisach z wyłączeniem sieci wodociągowych służących wyłącznie zaopatrzeniu przeciwpożarowemu;
- 3) prowadzić regularną kontrolę jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi dokonywanej co najmniej w ilościach, a także zakresach określonych przepisami, w terminach ustalonych z organami kontroli sanitarnej oraz doraźnych kontroli wynikających z reklamacji;
- 4) wykonywać inne obowiązki wynikające z odrębnych przepisów oraz postanowień umowy.

§ 6.

Przedsiębiorstwo nie odpowiada za:

- 1) wystąpienia skażenia fizycznego, chemicznego lub biologicznego w wyniku wtórnego zanieczyszczenia wody, które nastąpiło wskutek nieprawidłowego utrzymania instalacji wodociągowych przez Odbiorcę usług;
- 2) utrzymanie przepustowości posiadanych urządzeń kanalizacyjnych w przypadkach dokonania przez Odbiorcę usług awaryjnych zrzutów lub istotnych zmian ilości i jakości odprowadzanych ścieków bez natychmiastowego powiadomienia Przedsiębiorstwa;
- 3) utrzymanie ustalonych warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej w przypadkach ich zmiany przez Odbiorcę usług, bez uzgodnienia z Przedsiębiorstwem;
- 4) zakłócenia funkcjonowania sieci kanalizacyjnej na skutek nieprawidłowego użytkowania instalacji kanalizacyjnej Odbiorcy usług.

§ 7.

W przypadku, gdy przyłącza są w posiadaniu Odbiorcy usług, odpowiedzialność Przedsiębiorstwa za zapewnienie ciągłości usług, jakości i parametrów świadczonych usług jest ograniczona do posiadanych przez Przedsiębiorstwo urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

Rozdział 3.

Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków z Odbiorcami usług

§ 8.

1. Przedsiębiorstwo zawiera umowę na pisemny wniosek Odbiorcy usług, którego wzór jest dostępny w siedzibie Przedsiębiorstwa oraz na stronie internetowej Przedsiębiorstwa.
2. Umowa powinna być zawarta w formie pisemnej.
3. Umowa może być zawarta na czas określony lub na czas nieokreślony.
4. Umowa może zostać zawarta w lokalu Przedsiębiorstwa lub poza nim.
5. Jeśli umowa jest zawarta poza lokalem Przedsiębiorstwa, Odbiorcy usług będącego konsumentem przysługuje prawo odstąpienia od takiej umowy w terminach i na zasadach określonych w ustawie z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz. U. z 2020 r., poz. 287 ze zm.).

§ 9.

1. Wniosek o zawarcie umowy z Przedsiębiorstwem powinien zawierać co najmniej:
 - 1) imię, nazwisko (lub nazwę), numer PESEL lub REGON, numer NIP (o ile wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą) oraz adres zamieszkania lub siedziby wnioskodawcy;

- 2) wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca chce zawrzeć umowę;
 - 3) oświadczenie wnioskodawcy czy nieruchomość jest podłączona do sieci wodociągowej Przedsiębiorstwa, czy też posiada własne ujęcie wody;
 - 4) oświadczenie wnioskodawcy, na jakie cele i w jakich ilościach będzie wykorzystywał dostarczoną wodę.
2. Wniosek o zawarcie umów z osobami korzystającymi z lokalu w budynku wielolokalowym, o którym mowa w Ustawie, zawiera ponadto:
- 1) wskazanie osób korzystających z lokali, w tym określenie tytułu prawnego bądź wskazanie, iż przedmiotem jest lokal o nieuregulowanym stanie prawnym;
 - 2) schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym wraz z określeniem lokalizacji wodomierzy.
3. Wzory wniosków o zawarcie umów, o których mowa w ust. 1 i 2, dostępne są w siedzibie Przedsiębiorstwa oraz na stronie internetowej Przedsiębiorstwa.

§ 10.

1. W terminie do 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku, Przedsiębiorstwo jest zobowiązane zawrzeć umowę bądź odmówić jej zawarcia, informując o przyczynach odmowy oraz warunkach, jakie należy spełnić w celu jej zawarcia.
2. W terminie do 14 dni od dnia złożenia wniosku określonego w § 9 ust. 2 Regulaminu, w przypadku określonym w art. 6 ust. 7 Ustawy, Przedsiębiorstwo zobowiązane jest poinformować o warunkach, jakie należy spełnić w celu uzyskania zgody i zawarcia umowy z osobą korzystającą z lokalu w budynku wielolokalowym.
3. Odbiorca usług, któremu Przedsiębiorstwo odmówiło zawarcia umowy, ma prawo odwołać się od tej decyzji do Organu regulacyjnego.

§ 11.

1. Zmiana wysokości opłat wynikająca z taryfy lub zmiana adresu do korespondencji nie wymaga zmiany umowy.
2. Po zawarciu umowy Odbiorca usług jest zobowiązany niezwłocznie do pisemnego poinformowania Przedsiębiorstwa o utracie tytułu prawnego do korzystania z nieruchomości.

Rozdział 4.

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 12.

1. Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków są prowadzone przez Przedsiębiorstwo z Odbiorcami usług w oparciu o ceny i stawki określone w ogłoszonych taryfach oraz na podstawie ilości dostarczonej wody i odprowadzonych ścieków, zgodnie z art. 27 Ustawy.
2. Podstawą obciążenia Odbiorcy usług i osób korzystających z lokalu w budynku wielolokalowym należnościami za usługi dostarczania wody i (lub) odprowadzania ścieków świadczone przez Przedsiębiorstwo jest faktura.
3. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym Odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, Przedsiębiorstwo wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali.

4. W przypadku zawarcia umowy na dostawę wody i odprowadzanie ścieków wyłącznie z zarządcą lub właścicielem budynku wielolokalowego, Przedsiębiorstwo wystawia fakturę tylko temu zarządcy lub właścicielowi.

5. W przypadku braku możliwości odczytów wodomierzy bądź urządzeń pomiarowych z przyczyn niezależnych od Przedsiębiorstwa, faktura jest wystawiana w terminie przypadającym na odczyt według zasad określonych w umowie.

§ 13.

Za dzień zapłaty należności przez Odbiorcę usług i osoby korzystające z lokalu przyjmuje się datę wpływu środków pieniężnych:

- 1) na konto bankowe Przedsiębiorstwa w przypadku płatności przekazem pocztowym lub przelewem bankowym;
- 2) do kasy Przedsiębiorstwa w przypadku płatności w kasie w siedzibie Przedsiębiorstwa.

§ 14.

Przedsiębiorstwo ma prawo do pobierania opłat za wprowadzanie wód opadowych i roztopowych do kanalizacji ogólnospławnej.

§ 15.

W przypadku poboru wody z ujęć Odbiorcy usług, ilość ścieków wprowadzanych do urządzeń Przedsiębiorstwa jest ustalana na podstawie wskazań wodomierza zainstalowanego na ujęciach Odbiorcy usług, utrzymywanego i legalizowanego na koszt Przedsiębiorstwa.

Rozdział 5.

Warunki przyłączenia do sieci

§ 16.

1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek o wydanie warunków przyłączenia, złożony przez podmiot ubiegający się o przyłączenie.
2. Wniosek o wydanie warunków przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej powinien zawierać informacje, o których mowa w art. 19a ust. 4 Ustawy, a oprócz tego wskazanie planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody i/lub odprowadzania ścieków.
3. Celem złożenia wniosku o wydanie warunków przyłączenia do sieci, podmiot ubiegający się o przyłączenie korzysta z wniosków dostępnych w siedzibie oraz na stronie internetowej Przedsiębiorstwa.
4. W przypadku stwierdzenia przez Przedsiębiorstwo, że złożony wniosek o wydanie warunków przyłączenia nie zawiera informacji, o których mowa w art. 19a ust. 4 Ustawy, podmiot ubiegający się o przyłączenie jest informowany o zakresie i terminie uzupełnienia wniosku.

§ 17.

Przedsiębiorstwo wydaje warunki przyłączenia bądź uzasadnia odmowę ich wydania w terminach określonych w art. 19a ust. 1 Ustawy.

§ 18.

Warunki przyłączenia powinny określać w szczególności:

- 1) miejsce i sposób przyłączenia instalacji podmiotu ubiegającego się o przyłączenie do sieci wodociągowej lub sieci kanalizacyjnej;
- 2) maksymalną ilość wody dostarczanej do nieruchomości oraz maksymalną ilość odprowadzanych ścieków z nieruchomości oraz rodzaj odprowadzanych ścieków;
- 3) wymogi dotyczące:
 - a) sposobu budowy przyłączy oraz ich parametrów technicznych, w szczególności materiał i średnica;
 - b) parametrów technicznych wodomierza głównego oraz sposobu i miejsca jego montażu;
 - c) wymagania dotyczące konieczności uzyskania zgód i warunków wejścia w inne nieruchomości przy budowie przyłączy;
 - d) jakości odprowadzanych ścieków;
- 4) termin ważności warunków przyłączenia, ustalony zgodnie z art. 19a ust. 7 Ustawy.

§ 19.

Przedsiębiorstwo może odmówić wydania warunków przyłączenia, jeżeli nie posiada technicznych możliwości przyłączenia, wskazując powody odmowy.

§ 20.

Przedsiębiorstwo może wydać warunki przyłączenia, pomimo braku możliwości technicznych przyłączenia, jeżeli w wieloletnim planie modernizacji i rozwoju urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych zaplanowano budowę urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych, umożliwiających przyłączenie nieruchomości do sieci.

§ 21.

Odbiorca usług, któremu Przedsiębiorstwo odmówiło wydania warunków przyłączenia, ma prawo odwołać się od tej decyzji do Organu regulacyjnego.

Rozdział 6.

Warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 22.

Możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych w poszczególnych latach wyznaczają:

- 1) Wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych Przedsiębiorstwa, opracowany na podstawie studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy oraz miejscowych planów zagospodarowania gminy;
- 2) Regulamin.

§ 23.

Dostęp do usług wodociągowo-kanalizacyjnych ma każdy Odbiorca usług, jeżeli:

- 1) nieruchomość Odbiorcy usług znajduje się w rejonie uzbrojonym w sieć wodociągową lub sieć kanalizacji sanitarnej;
- 2) istniejąca sieć wodociągowa posiada techniczną zdolność dostarczania wody w odpowiedniej ilości i pod odpowiednim ciśnieniem, pod warunkiem zachowania minimalnego poziomu świadczonych usług dla wcześniej podłączonych Odbiorców usług;

3) istniejąca kanalizacja sanitarna posiada odpowiednią zdolność przepustową umożliwiającą odbiór ścieków z nieruchomości, pod warunkiem zachowania minimalnego poziomu świadczonych usług dla wcześniej podłączonych Odbiorców usług.

§ 24.

W przypadku braku technicznych możliwości dostępu do usług, podmiot ubiegający się o przyłączenie może wystąpić do Przedsiębiorstwa z wnioskiem o zawarcie umowy o przyłączenie nieruchomości do sieci. Umowa o przyłączenie określi szczegółowo warunki budowy, wyceny oraz sposobu przejęcia urządzeń i przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych przez Przedsiębiorstwo.

Rozdział 7.

Sposób dokonywania odbioru przez Przedsiębiorstwo wykonanego przyłącza

§ 25.

Przyłącze wykonane kosztem i staraniem Odbiorcy usług podlega odbiorowi przez Przedsiębiorstwo.

§ 26.

Celem odbioru przyłącza jest stwierdzenie wykonania przyłącza zgodnie z wydanymi warunkami przyłączenia.

§ 27.

Przedmiotem odbioru przyłącza jest dokumentacja składająca się z:

- 1) oświadczenia Odbiorcy usług, że przyłącze zostało wykonane zgodnie z warunkami przyłączenia wydanymi przez Przedsiębiorstwo, odpowiednimi przepisami prawa budowlanego i wiedzą techniczną, a Odbiorca usług uzyskał wszelkie zgody i badania;
- 2) planu sytuacyjnego przyłącza na kopii aktualnej mapy zasadniczej lub jednostkowej przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, uwzględniającego warunki przyłączenia.

§ 28.

Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić odbioru przyłącza, jeżeli zostało ono wykonane niezgodnie z warunkami przyłączenia.

§ 29.

Odbiorca usług, któremu Przedsiębiorstwo odmówiło odbioru przyłączy, ma prawo odwołać się od tej decyzji do Organu regulacyjnego.

Rozdział 8.

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 30.

1. Przedsiębiorstwo ma obowiązek poinformowania Odbiorców usług o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 2-dniowym.

2. Przedsiębiorstwo ma również obowiązek poinformować Odbiorców usług, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile przewidywany czas ich trwania przekracza 12 godzin.
3. W przypadku budynków wielolokalowych Przedsiębiorstwo informuje wyłącznie o zdarzeniach wskazanych w ust. 2 właściciela lub zarządcę nieruchomości.
4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin, Przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie Odbiorców usług, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.
5. W przypadku przerwy trwającej do 12 godzin, Przedsiębiorstwo jest zobowiązane, w miarę swoich możliwości technicznych i organizacyjnych, zapewnić zastępczy punkt poboru wody. O lokalizacji zastępczego punktu poboru wody Przedsiębiorstwo poinformuje Odbiorców usług.
6. Przedsiębiorstwo ma prawo ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług wyłącznie z ważnych powodów, w szczególności jeżeli jest to uzasadnione potrzebą ochrony życia lub zdrowia ludzkiego, środowiska naturalnego, potrzebami przeciwpożarowymi, a także przyczynami technicznymi. Nie zwalnia to Przedsiębiorstwa z obowiązku zastosowania wszelkich dostępnych mu sposobów dla złagodzenia tych uciążliwości dla Odbiorców usług.

Rozdział 9.

Standardy obsługi Odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji, oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 31.

1. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do udzielenia Odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji, w szczególności dotyczących:
 - 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez Odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków;
 - 2) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków, w tym o planowanych przerwach w świadczeniu usług;
 - 3) występujących awariach urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych;
 - 4) technicznej możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci.
2. Przedsiębiorstwo zapewnia Odbiorcom usług co najmniej:
 - 1) wyodrębnienie stanowiska pracy do spraw obsługi klienta;
 - 2) wyodrębnienie konta bankowego do dokonywania wpłat za usługi;
 - 3) udostępnienie numeru telefonu alarmowego.

§ 32.

1. Odbiorca usług i osoba korzystająca z lokalu w budynku wielolokalowym ma prawo zgłaszania zastrzeżeń dotyczących ilości świadczonych usług i wysokości opłat za usługi oraz reklamacji co do ich jakości.
2. Zastrzeżenia i reklamacje wnoszone są w formie pisemnej przez zainteresowanego i rozpatrywane są przez kierownictwo Przedsiębiorstwa.
3. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do powiadomienia zainteresowanego o sposobie załatwiania reklamacji w terminie 30 dni od daty wpływu.
4. W przypadku, o którym mowa w ar. 561⁵ Kodeksu cywilnego, Przedsiębiorstwo powinno udzielić odpowiedzi na takie żądanie w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia żądania pod rygorem

uznania reklamacji za uzasadnioną. W przypadkach szczególnie skomplikowanych, termin rozpatrzenia reklamacji może ulec wydłużeniu, o czym Odbiorca usług zostanie poinformowany pisemnie przez Przedsiębiorstwo.

5. Od decyzji o sposobie załatwienia reklamacji Odbiorca usług ma prawo odwołać się do Organu regulacyjnego.

§ 33.

W siedzibie Przedsiębiorstwa winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące na terenie Gminy Jawor taryfy;
- 2) tekst jednolity Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków, obowiązujący na terenie Gminy Jawor;
- 3) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody;
- 4) aktualny wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 21 ust. 7 Ustawy.

Rozdział 10.

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 34.

1. Woda do celów przeciwpożarowych może być udostępniana z urządzeń wodociągowych Przedsiębiorstwa.
2. Warunki dostarczania przez Przedsiębiorstwo wody na cele przeciwpożarowe muszą być w szczególności zgodne z odpowiednimi przepisami o ochronie przeciwpożarowej.
3. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe bezpośrednio z sieci będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa są jednostki Straży Pożarnej.
4. Pobór wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa może być dokonywany z hydrantów przeciwpożarowych zlokalizowanych w miejscach uzgodnionych z jednostką Straży Pożarnej.
5. Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów jej poboru jest ustalana, poza przypadkami określonymi w Ustawie, na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostki Straży Pożarnej po każdorazowym pobraniu wody z sieci.

Katarzyna Janiak
ADWOKAT

UZASADNIENIE

Ustawą z dnia 13 lutego 2020r. o zmianie ustawy – Prawo budowlane oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. poz. 471) dokonano m.in. zmiany ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków. Nowelizacja obejmuje w szczególności dodanie do tej ostatniej przepisu art. 19a, zawierającego regulację procedury przyłączania do sieci będących posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego. Zmiana ta uzasadnia dostosowanie obowiązującego na terenie Gminy Jawor *Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków* do aktualnego brzmienia ustawy. W tym celu opracowano projekt regulaminu uwzględniający zmiany ustawowe.

Zgodnie z ustawą o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, przed właściwym uchwaleniem Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków jako aktu prawa miejscowego (art. 19 ust. 3 i 4), Rada Gminy przygotowuje projekt takiego regulaminu w celu przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, który w tym przypadku jest Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej we Wrocławiu Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.

Z up. BURMISTRZA
Ewelina Szykier
ZASTĘPCA BURMISTRZA